



Webinar: Il nuovo accordo Stato-Regioni sulla
formazione D.L.gs. 81/2008

21/05/2025

DOCENTE

ING. BRUNO BARBERA

Laurea in Ingegneria Nucleare. Libero professionista, esperto nel campo ambientale e della sicurezza sul lavoro. Ha lavorato in ARPA Lombardia, in ARPA Piemonte (direttore del dipartimento nord-est: VCO, Biella, Novara, Vercelli), in SPreSAL (ASL BI) oltre che come consulente.
Formatore senior nel settore della sicurezza e dell'ambiente, qualificato secondo il sistema di Qualità UNI EN ISO 9001:2015 – Settore EA 37 e di Accreditamento di CFRLAB

Accordo, ai sensi dell'articolo 37, comma 2, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, tra il Governo, le regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, finalizzato alla individuazione della durata e dei contenuti minimi dei percorsi formativi in materia di salute e sicurezza, di cui al medesimo decreto legislativo n. 81 del 2008.

17/04/2025

Finalità dell'accordo (art.37 c. 2 D.Lgs. 81/08)

- a) l'individuazione della durata, dei contenuti minimi e delle modalità della formazione obbligatoria a carico del datore di lavoro;
- b) l'individuazione delle modalità della verifica finale di apprendimento obbligatoria per i discenti di tutti i percorsi formativi e di aggiornamento obbligatori in materia di salute e sicurezza sul lavoro e delle modalità delle verifiche di efficacia della formazione durante lo svolgimento della prestazione lavorativa;
- b-bis) il monitoraggio dell'applicazione degli accordi in materia di formazione, nonché il controllo sulle attività formative e sul rispetto della normativa di riferimento, sia da parte dei soggetti che erogano la formazione, sia da parte dei soggetti destinatari della stessa.

PREMESSA	3
PARTE I – ORGANIZZAZIONE GENERALE	8
1. INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI FORMATORI	8
1.1 SOGGETTI FORMATORI “ISTITUZIONALI”	8
1.2 SOGGETTI FORMATORI “ACCREDITATI”	9
1.3 ALTRI SOGGETTI	9
2. REQUISITI DEI DOCENTI	10
3. ORGANIZZAZIONE DEI CORSI	10
4. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE	10
5 - VERBALI DELLE VERIFICHE FINALI	10
6 - ATTESTAZIONI	11
PARTE II – CORSI DI FORMAZIONE	12
1. PREMESSA	12
2. CORSO PER LAVORATORI, PREPOSTI E DIRIGENTI	12
2.1 CORSO PER LAVORATORI	12
Obiettivi	13
Formazione Generale	13
la formazione generale costituisce credito formativo permanente	13
Formazione Specifica	13
2.1.1 CONDIZIONI PARTICOLARI	15
2.2 CORSO PER PREPOSTI	15
Obiettivi	15
Requisiti di accesso	16
2.3 CORSO PER DIRIGENTE	17
Obiettivi	17
3. CORSO PER DATORE DI LAVORO	19
Obiettivi	19
4. CORSO PER DATORE DI LAVORO CHE SVOLGE DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI ai sensi dell'art. 34 del d.lgs. n. 81/2008	22
Obiettivi	22
Articolazione del percorso formativo	22
5 - CORSO PER RESPONSABILE E ADDETTO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. n. 81/2008	25
5.1 TITOLI DI STUDIO VALIDI AI FINI DELL'ESONERO DALLA FREQUENZA DEL MODULO A E DEL MODULO B (COMUNE E SPECIALISTICO)	25
5.2 MODULO A	25
Articolazione dei contenuti minimi del Modulo A	26
5.3 MODULO B	28

ARTICOLAZIONE DEI CONTENUTI MINIMI DEL MODULO B COMUNE A TUTTI I SETTORI PRODUTTIVI (48 ORE)	30
ARTICOLAZIONE DEI CONTENUTI MINIMI MODULI B DI SPECIALIZZAZIONE	31
5.4 MODULO C	33
ARTICOLAZIONE DEI CONTENUTI MINIMI DEL MODULO C	33
6 . CORSO DI FORMAZIONE PER I COORDINATORI PER LA PROGETTAZIONE E PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI (ALLEGATO XIV Dlgs 81/08)	36
Obiettivi	36
Articolazione dei contenuti minimi del percorso formativo	36
VERIFICA FINALE DI APPRENDIMENTO	39
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI CORSI	39
7. CORSO PER LAVORATORI, DATORI DI LAVORO E LAVORATORI AUTONOMI CHE OPERANO IN AMBIENTI SOSPETTI DI INQUINAMENTO O CONFINATI (dpr n. 177/2001)	40
Obiettivi	40
Requisiti dei docenti	41
8. CORSI PER L'ABILITAZIONE DEGLI OPERATORI PER LE ATTREZZATURE DI CUI ALL'ARTICOLO 73, COMMA 5, DEL DECRETO LEGISLATIVO 9 APRILE 2008, n. 81/2008	42
8.1 REQUISITI DI NATURA GENERALE: IDONEITÀ DELL'AREA E DISPONIBILITÀ DELLE ATTREZZATURE	42
8.2 REQUISITI DEI DOCENTI	42
8.3 PROGRAMMA DEI CORSI	43
8.3.1 Corso di formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di piattaforme di lavoro mobili elevabili (PLE)	43
Verifica	45
8.3.2 Corso di formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di gru per autocarro	47
Verifica	48
8.3.3 Corso di formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di gru a torre	50
Verifica	53
8.3.4 Corso di formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di cavi e elevatori semoventi con conducente a bordo	54
Verifica	56
8.3.5 Corso di formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di gru mobili	58
Verifica	59
Verifica	61
8.3.6 Corso di formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di trattori agricoli o forestali	62
Verifica	64
8.3.7 Corso di formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di escavatori, pale caricatrici frontali, treni e autoribaltabili a cingoli	65
Verifica	69
8.3.8 Corso di formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di pompe per calcestruzzo	70
Verifica	71
8.3.9 Corso di formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di macchina agricola raccogli frutta (comunemente detta carro raccogli frutta CRF)	73

Verifica.....	74
8.3.10 Corso di formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di caricatori per la movimentazione di materiali (CMM).....	76
Verifica.....	77
8.3.11 Corso di formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di carriponte.....	78
Verifica.....	80
PARTE III – CORSI DI AGGIORNAMENTO.....	82
1 LAVORATORI, PREPOSTI, DIRIGENTI E DATORE DI LAVORO.....	83
1.1 Lavoratori.....	83
1.2 Preposti.....	83
1.3 Dirigenti.....	83
1.4 Datore di lavoro.....	84
2 DATORE DI LAVORO CHE SVOLGE I COMPITI DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE.....	84
3 RESPONSABILE E ADDETTO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE.....	84
4 COORDINATORE PER LA SICUREZZA.....	84
5 LAVORATORI, DATORI DI LAVORO E LAVORATORI AUTONOMI CHE OPERANO IN AMBIENTI SOSPETTI DI INQUINAMENTO O CONFINATI.....	84
L'aggiornamento deve essere effettuato con cadenza quinquennale e con durata minima di 4 ore relative alla pratica. Durante il corso di aggiornamento, è opportuno che il docente illustri eventuali modifiche normative e evoluzioni tecniche.....	
6 OPERATORI ADDETTI ALLA CONDUZIONE DELLE ATTREZZATURE DI CUI ALL'ARTICOLO 73, COMMA 5, DEL DECRETO LEGISLATIVO 9 APRILE 2008, N. 81/2008.....	84
PARTE IV – INDICAZIONI METODOLOGICHE PER LA PROGETTAZIONE, EROGAZIONE E MONITORAGGIO DEI CORSI.....	85
1 INDICAZIONI METODOLOGICHE PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DEI CORSI PER I SOGGETTI FORMATIVI.....	85
1.1 Approccio per processi nell'organizzazione e gestione della formazione su salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.....	86
1.2 Analisi dei fabbisogni formativi e contesto.....	86
1.3 Progettazione.....	87
1.4 Erogazione.....	89
1.5 Monitoraggio e valutazione della qualità della formazione.....	89
1.6 Riepilogo e adozione di misure e interventi correttivi ai fini del miglioramento.....	89
1.7 Le risorse: i profili di competenza, ruoli e responsabilità delle figure professionali per l'organizzazione e gestione della formazione su SSL.....	90
2 INDICAZIONI METODOLOGICHE E PROCEDURALI PER LA PROGETTAZIONE DI DETTAGLIO.....	91
2.1 Gli obiettivi specifici e i risultati attesi dell'unità didattica.....	92
2.2 I contenuti dell'unità didattica e la durata.....	92
2.3 La strategia formativa e la metodologia didattica.....	92
2.4 Le metodologie didattiche attive.....	93
2.5 Le modalità e i criteri di verifica e valutazione dei risultati.....	94
2.6 Il documento progettuale.....	94
3 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE.....	95

3.1 Requisiti organizzativi e tecnici, modalità e procedure operative per i corsi in presenza.....	95
3.2 Requisiti organizzativi e tecnici, modalità e procedure operative per i corsi in video conferenza sincrona (VCS).....	95
3.2.1 Requisiti di carattere organizzativo e gestionale.....	96
3.2.2 Requisiti relativi alle risorse professionali e profili di competenze.....	97
3.2.3 Requisiti tecnologici e funzionali della piattaforma.....	98
3.2.4 MODALITÀ OPERATIVE PER LA GESTIONE DELLA DIDATTICA IN VIDEOCONFERENZA SINCRONA.....	100
3.3 REQUISITI ORGANIZZATIVI E TECNICI, MODALITÀ E PROCEDURE OPERATIVE PER I CORSI E-LEARNING.....	101
3.3.1 REQUISITI DI CARATTERE ORGANIZZATIVO E GESTIONALE.....	101
3.3.2 REQUISITI DI CARATTERE TECNICO DELLA PIATTAFORMA.....	102
3.3.3 REQUISITI RELATIVI ALLE RISORSE PROFESSIONALI E PROFILI DI COMPETENZE PER I CORSI EROGATI IN E-LEARNING.....	102
3.3.4 DOCUMENTAZIONE.....	103
3.4 MODALITÀ MISTA.....	103
3.5 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO.....	104
4 CONFORMITÀ AL REGOLAMENTO SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.....	105
5 MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL GRADIMENTO.....	105
6 VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO.....	107
6.1 VERIFICA DEGLI APPRENDIMENTI.....	107
6.2 INDICAZIONI METODOLOGICHE E OPERATIVE PER LA GESTIONE DELLE VERIFICHE DI APPRENDIMENTO.....	107
6.3 MODALITÀ E CRITERI DI VERIFICA DEGLI APPRENDIMENTI DEI CORSI DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO (TABELLE CORSI/MODALITÀ DI VERIFICA).....	109
7 VERIFICA DELL'EFFICACIA DELLA FORMAZIONE DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA.....	111
PARTE V-RICONOSCIMENTO DEI CREDITI FORMATIVI.....	112
PARTE VI CONTROLLO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE E MONITORAGGIO DELL'APPLICAZIONE DELL'ACCORDO.....	113
PARTE VII- ALTRE DISPOSIZIONI.....	114
1 ENTRATA IN VIGORE.....	114
2 DISPOSIZIONI TRANSITORIE.....	114
Per i lavoratori sono fatti salvi i percorsi formativi effettuati in vigore dell'accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011 per i quali è riconosciuto credito formativo totale.....	
DIRIGENTI.....	114
L'obbligo di aggiornamento per il preposto, per il quale il corso di formazione o aggiornamento sia stato erogato da più di 2 anni dalla data di entrata in vigore del presente accordo, dovrà essere ottemperato entro 12 mesi dalla data di entrata in vigore del presente accordo.....	
FORMAZIONE DEI LAVORATORI SOMMINISTRATI.....	117
DISPOSIZIONI FINALI.....	118

servata, utilizzab

Formazione Art. 37 c.4

4. La formazione e, ove previsto, l'addestramento specifico devono avvenire in occasione:

- a) della costituzione del rapporto di lavoro o dell'inizio dell'utilizzazione qualora si tratti di somministrazione di lavoro;
- b) del trasferimento o cambiamento di mansioni;
- c) della introduzione di nuove attrezzature di lavoro o di nuove tecnologie, di nuove sostanze e miscele pericolose

Addestramento Art. 37 c.5

5. L'addestramento viene effettuato da persona esperta e sul luogo di lavoro. L'addestramento consiste nella prova pratica, per l'uso corretto e in sicurezza di attrezzature, macchine, impianti, sostanze, dispositivi, anche di protezione individuale; l'addestramento consiste, inoltre, nell'esercitazione applicata, per le procedure di lavoro in sicurezza. Gli interventi di addestramento effettuati devono essere tracciati in apposito registro anche informatizzato

Modifica Art. 37 c.7

Il datore di lavoro, i dirigenti e i preposti ricevono un'adeguata e specifica formazione e un aggiornamento periodico in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza sul lavoro, secondo quanto previsto dall'accordo

Formazione dei lavoratori

- Formazione generale 4 ore – credito formativo permanente
- Formazione specifica 4/8/12 - basso/medio/alto
- Riferita ai rischi individuati sulla base della valutazione del rischio e, quindi, mirare ai rischi specifici dell'attività, incentrandosi sui pericoli e rischi insiti nelle mansioni specifiche
- Aggiornamento 6 ore con frequenza quinquennale

Elearning solo per base, rischio basso e aggiornamento

Formazione preposti

- 12 ore (invece che 8)
- 6 ore con frequenza biennale
- Se ultimo aggiornamento più di due anni fa, da fare entro 12 mesi

No elearning

Formazione dirigenti

- 12 ore (prima 16)
- Aggiornamento 6 ore (quinquennale)

Possibilità elearning

Formazione Datori di Lavoro

- 16 ore corso base (2 anni dall'accordo)
- Se seguito corso come dirigente esonerato
- Aggiornamento 6 ore quinquennale

Possibilità elearning

Formazione Datore di Lavoro + SPP

- Corso base DdL
- Corso 8 ore (con esercitazione di DVR specifico per Ateco)
 - Modulo integrativo Agricoltura, Silvicultura, Zootecnia 16 ore
 - Modulo integrativo Pesca 12 ore
 - Modulo integrativo Costruzioni 16 ore
 - Modulo integrativo Chimico – Petrochimico 16 ore

No elearning

Spazi confinati

- Modulo giuridico-tecnico di 4 ore
- Parte pratica di 8 ore (rapporto 1 a 6)
- Aggiornamento 4 ore pratica

Solo in presenza

Uso attrezzature di lavoro

Novità:

- Macchina agricola raccoglifrutta 8 ore
- Caricatori per la movimentazione di materiali 8 ore
- Carriponte 11 ore

12 mesi dall'accordo

Attrezzature

- piattaforme di lavoro mobili elevabili (PLE)
- gru per autocarro, a torre, mobili
- carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo
- trattori agricoli o forestali
- escavatori, pale cariatrici frontali, terne e autoribaltabili a cingoli
- pompe per calcestruzzo

Attrezzature

- piattaforme di lavoro mobili elevabili (PLE)
- gru per autocarro, a torre, mobili
- carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo
- trattori agricoli o forestali
- escavatori (senza soglia inferiore), pale cariatrici frontali, terne e autoribaltabili a cingoli
- pompe per calcestruzzo

Validità della formazione

L'assenza, nei limiti di 10 anni, della regolare frequenza ai corsi di aggiornamento non fa venir meno il credito formativo maturato dalla regolare frequenza ai corsi abilitanti e il completamento dell'aggiornamento, pur se effettuato in ritardo, consente di ritornare ad eseguire la funzione esercitata.

Verifica dell'efficacia della formazione durante lo svolgimento della prestazione lavorativa

La valutazione dell'efficacia della formazione, parte integrante del processo formativo, ha lo scopo di verificare e misurare l'effettivo cambiamento che la formazione ha avuto sui partecipanti

Tale valutazione dovrà essere svolta a posteriori, a una certa distanza di tempo dal termine del corso, durante lo svolgimento della prestazione.

Una delle seguenti modalità:

- Analisi infortunistica aziendale
- Questionari da somministrare al personale
- Check list di valutazione

CFR CONTATTI

YOUR SKILL, OUR TARGET.

Contattaci

- Via Ugo Sironi 5, Verbania Intra (VB)
- +39 0323 401906
- segreteria@cfrlab.it

Seguici

- FacebookK: [@cfrlab](#)
- www.cfrlab.it